



**Endlich
ankommen?**
Einmal Kliewe - immer Kliewe.

Die Kliewe GmbH in Hamburg zählt zu den führenden Unternehmen im Bereich des industriellen Behälter-, Anlagen- und Rohrleitungsbaus. Unser Leistungsspektrum reicht von der individuellen Beratung über das passgenaue Engineering bis hin zum Full-Service-Auftrag. Unsere Kunden sind namhafte Unternehmen aus der chemischen, pharmazeutischen, Nahrungsmittel-, Kosmetik- und Getränkeindustrie sowie aus der Luftfahrt und dem Schiffbau. Täglich setzen sich mehr als 400 Mitarbeiter dafür ein, hochwertige und langlebige Resultate für Lagerung, Herstellung, Transport und Temperieren von Medien zu bieten. Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir aktuell eine/n

PERSONALSACHBEARBEITER (M/W/D)

FÜR UNSERE ZENTRALE IN HAMBURG-SCHNELSEN IN TEILZEIT

Die Kliewe GmbH erwartet Dich

Wir sind ein modernes Handwerksunternehmen mit schnellen Kommunikationswegen. Gegenseitige Wertschätzung, Vertrauen und Eigenverantwortung sind die Basis unseres beruflichen Handelns. Bei uns lohnt sich der Blick über den Tellerrand, denn wir sind stets offen für Ideen und individuelle Lösungen. Die Kliewe GmbH bietet eine Unternehmenskultur, in der es Spaß macht, neue Impulse, Kraft und Initiative einzubringen. Dabei liegt uns die gesunde Balance zwischen dem Arbeits- und Familienleben besonders am Herzen.

Die Aufgaben

Als Personalsachbearbeiter (m/w/d) bist Du innerhalb des HR-Teams verantwortlich für personaladministrative Tätigkeiten wie bspw. die Urlaubs- und Fehlzeitenverwaltung und die Lohn- und Gehaltsabrechnung. Neben regelmäßigen Controllingaufgaben übernimmst Du die Personalverwaltung und Personalaktenpflege, die Neuanlage von Personalakten, bearbeitest Eintritte und Austritt und erstellst Meldungen und Bescheinigungen für unsere Mitarbeitenden. Mit Deinem Verständnis für Prozesse im Personalwesen unterstützt du deren Weiterentwicklung und wirkst bei der Weiterentwicklung digitaler Prozesse im Fachbereich mit.

Dein Profil

Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Personalsachbearbeitung oder eine vergleichbare Qualifikation, bereits Berufserfahrung im HR und Kenntnisse eines gängigen Personalabrechnungssystems (SAGE HR Suite o.ä.) und im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht. Eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Dienstleistungsorientierung und Eigeninitiative zeichnen dich aus, du bist empathisch und hast eine große Leidenschaft für die HR-Arbeit verbunden mit einer sehr guten Kommunikationsfähigkeit. Wenn Du Dich angesprochen fühlst, dann bewirb Dich gerne unter bewerbungen@kliewe.de.



Erhalte jetzt weitere Informationen auf:

Facebook, Instagram oder unserem YouTube-Channel bzw. bei Catherine Weller unter Tel. 040 555868-33.

„WIR ERMUTIGEN UNSERE MITARBEITER,
VERANTWORTUNG ZU ÜBERNEHMEN, SELBSTSTÄNDIG
ZU HANDELN UND UNTERSTÜTZEN SIE DABEI, SICH
WEITER ZU ENTWICKELN.
WERDE AUCH DU TEIL UNSERES TEAMS!“

CATHERINE WELLER, PERSONALREFERENTIN DER KLIEWE GMBH

KLIEWE GmbH
Flagentwiet 42
22457 Hamburg
Tel.: +49 40555868-33
E-Mail: bewerbungen@kliewe.de
www.kliewe.de